



Chargé(e) de Gestion Achats en Mairie d'Arrondissements (H/F)

Cadre d'emplois des Rédacteurs Territoriaux

Marseille, ville d'arts et d'histoire, 1er Port de France, labellisée French Tech s'engage dans une nouvelle dynamique de développement social, économique, environnemental, d'offre culturelle et s'inscrit dans la révolution numérique au service de la mutation urbaine ainsi que dans une démarche de proximité pour promouvoir le bien vivre ensemble.

Au sein de la Mairie des 13^{ème} et 14^{ème} arrondissements, sous l'autorité du Directeur Général des Services de la Mairie de Secteur, vous effectuez les achats de toutes natures (travaux, fournitures, services) en vue de satisfaire les besoins des services.

Vous planifiez, préparez et passez les procédures d'achats, et vous appliquez la stratégie d'achat définie par le Responsable.

Vos missions

Votre rôle consistera à :

- Conseiller et assister les services prescripteurs dans la définition de leur besoin et dans le choix des procédures : traduire un besoin, apporter tous les éléments nécessaires au choix du marché aux services prescripteur et financier ;
- Assurer le processus rédactionnel de l'élaboration du marché à sa notification ;
- Analyser les offres des candidats avec les services prescripteurs ;
- Suivre l'exécution des marchés publics : établir les courriers d'attribution et de rejet, transmettre les documents aux services concernés, tenir à jour un tableau de suivi et sourcer de nouvelles entreprises.

Votre profil

Nous avons hâte de vous connaître !

Formé(e) au code des marchés et de la commande publique, vous maîtrisez le cadre réglementaire des marchés publics ainsi que l'environnement juridique des collectivités territoriales.

Polyvalent(e), rigoureux(se) et organisé(e), vous avez l'esprit d'équipe et de synthèse.

Votre capacité d'adaptation et d'anticipation sont reconnues.

Rejoignez-nous !

Vos avantages

- Horaires modulables (donnant accès à des RTT en fonction du cycle choisi)
- Prestations sociales (tickets restaurant, mutuelle, comité d'entreprise, réductions sur les transports ...)
- Possibilité de télétravail

Votre lieu de travail

72 rue Paul Coxe - 13014 Marseille

Proximité immédiate : *métro ligne 2 (Station Bougainville)*

Le poste est à pourvoir immédiatement.

Référence de l'offre : 00003800

Postulez directement en ligne sur <http://emplois.marseille.fr/>